



Foglio Informativo n. 1/2019 del 1 febbraio 2019

Servizio di pagamento deleghe F24

Informazioni sulla Banca

HSBC France

Società di diritto francese, controllata da HSBC Bank plc
Sede legale: 103, Avenue des Champs-Élysées, 75008 Parigi, Francia
Sede della succursale di Milano: Via Mike Bongiorno 13, 20124 Milano
Telefono: +39 02 72437 1 - Fax: +39 02 72437 800
Codice A.B.I.: 03021.3
Codice C.A.B.: 01600
Numero di Iscrizione al Registro delle Imprese di Milano: MI – 2534017
C.F. e P.IVA 10470920967
Autorità di vigilanza estera competente: ACPR - AMF
Sito internet: www.hsbc.fr

Caratteristiche e rischi tipici del prodotto

Che cos'è il servizio di pagamento deleghe F24

Il servizio consente di effettuare il pagamento di imposte dirette, IVA, contributi, e altre imposte o tasse direttamente tramite il servizio di banking on-line HSBCnet, utilizzando il modello F24 a disposizione sulla piattaforma virtuale. Si tratta di un servizio accessorio rispetto ai servizi di conto corrente e di home banking (HSBCnet) forniti dalla Banca al Cliente. Il servizio non è disponibile per i clienti che non hanno attivato il servizio di home-banking della Banca (HSBCnet).

Modalità di gestione del servizio di pagamento da parte del Cliente

Il pagamento potrà essere richiesto dal Cliente accedendo alla propria area riservata di HSBCnet e selezionando l'opzione "*Tax Payment Form*". Sarà quindi possibile generare il modello F24 sia nella forma standard che nella forma prevista per il pagamento delle accise e compilarlo secondo le necessità.

Il Cliente potrà generare e compilare il modello F24 a partire dal 25° giorno antecedente e fino alle ore 11:00 CET della data di scadenza prevista per il pagamento della relativa imposta. I dati inseriti potranno inoltre essere modificati o integrati e la richiesta di pagamento ritirata fino al giorno precedente la data di scadenza del pagamento.

Alla data di scadenza, la Banca eseguirà il pagamento addebitando il relativo importo sul conto corrente aperto a nome del Cliente ed entro 10 giorni dalla data di scadenza invierà al Cliente la ricevuta elettronica

ad evidenza dell'avvenuto pagamento. Il pagamento è subordinato all'esistenza di provvista sufficiente sul conto del Cliente alla data di pagamento.

Caratteristiche del servizio

Il Cliente potrà monitorare in tempo reale lo stato dei pagamenti e ricevere, per ciascun pagamento, un rapporto sull'esito dell'operazione accedendo al servizio di home-banking HSBCnet.

La Banca non sarà responsabile per la compilazione del modello F24 ma eseguirà controlli formali sulla completezza di tutti i campi del modello al fine di poter processare correttamente il pagamento. La Banca informerà in ogni caso il Cliente della presenza di eventuali errori manifesti o della mancanza di informazioni essenziali. La correttezza dei dati inseriti e importi da versare restano responsabilità del Cliente. La Banca si avvale di intermediari terzi per la prestazione del servizio.

Rischi

I principali rischi connessi alla prestazione del servizio sono i seguenti:

- Errore di compilazione del modello F24 da parte Cliente
- Ritardo o mancata esecuzione dell'ordine di pagamento nelle ipotesi di caso fortuito o di forza maggiore non imputabili direttamente alla Banca
- Insufficienza fondi alla data di scadenza del pagamento
- Indisponibilità del servizio di home banking

Condizioni economiche offerte

I costi indicati riportano il valore massimo applicabile dalla Banca.

Prodotto/servizio	EUR
Voci di costo	
Costo di attivazione del servizio	150,00
Commissioni per ricezione e pagamento di F24 (per singolo modello)	25,00
Commissioni per cancellazione della richiesta di pagamento di F24 (per singolo modello)	30,00
Commissione per rilascio di copia o di duplicato della ricevuta di pagamento F24 (per singolo modello)	50,00
Orario ultimo per la presentazione dell'F24	Ore 11 del giorno di pagamento

VALUTA ADDEBITO

Data di pagamento indicata nel modello F24

Recesso e Reclami

Recesso dal contratto

La **Banca** potrà in ogni momento recedere dal contratto dandone comunicazione scritta al Cliente con un preavviso di 30 giorni.

Il **Cliente** potrà recedere in qualsiasi momento da contratto dandone comunicazione scritta alla Banca.

Reclami e mezzi di tutela stragiudiziale

Ogni Cliente può presentare reclamo alla Banca a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricezione, indirizzata a: **Ufficio Compliance – HSBC France, Milan Branch - Via Mike Bongiorno n.13 - 20124, Milano** a mezzo posta elettronica certificata (PEC): hsbcitaly@actaliscertymail.it, oppure a mezzo di posta elettronica al seguente indirizzo: italycomplaints@hsbc.com.

La Banca risponderà entro 15 giorni dal ricevimento.

Se il Cliente non è soddisfatto della risposta che ha ricevuto o non ha ricevuto risposta entro il termine di 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) qualora ne ricorrano le condizioni. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro e per conoscere l'ambito della sua competenza si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca. La decisione dell'arbitro non pregiudica la possibilità per il Cliente di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria.

Il Cliente può alternativamente esperire il procedimento di mediazione nei termini previsti dalla normativa vigente, e quindi ricorrere:

- Al Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie Bancarie, finanziarie e societarie – ADR. Il Regolamento del Conciliatore Bancario Finanziario può essere consultato sul sito www.conciliatorebancario.it o chiesto alla Banca; oppure
- Ad altro organismo iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia e specializzato in materia Bancaria e finanziaria.